

Przedmiotowe Zasady Oceniania z historii – nauczanie zdalne
Klasy: IV, VI, VII, VIII

Zasady pracy:

- Kształcenie zdalne odbywać się będzie wyłącznie za pośrednictwem platformy Microsoft Teams i dziennika elektronicznego.
- Potwierdzeniem uczestnictwa ucznia w kształceniu na odległość jest obecność na zajęciach online.
- Uczeń, który z różnych przyczyn nie może uczestniczyć w zajęciach online, ma obowiązek zapoznania się ze wszystkimi informacjami i materiałami przesłanymi przez nauczyciela oraz wykonania poleconych zadań.
- Uczeń zobowiązany jest do przesyłania zadań w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Jeśli zadanie nie jest na ocenę, nauczyciel odnotowuje jego oddanie w dzienniku „+”, zaś nieoddane „-”.
- Uczeń jest zobowiązany do dokumentowania swojej pracy w postaci plików, notatek w zeszytach, kart pracy. Nauczyciel może sprawdzić efekty pracy na podstawie przesłanego zdjęcia, skanu lub po powrocie do nauczania stacjonarnego.
- Podczas odpowiedzi ustnej, czytania na ocenę, recytacji uczeń musi mieć włączoną kamerę.
- Podczas sprawdzianów lub kartkówek nauczyciel może zastosować ocenianie w formie on-line, np. na stronie Quizz lub innej platformie umożliwiającej przeprowadzenie testów.

1. Na lekcję przychodzę punktualnie, biorę aktywny udział w zajęciach i zachowuję się zgodnie z regulaminem szkolnym.
2. Przynoszę podręcznik, zeszyt ćwiczeń (jeśli dany oddział posiada) i zeszyt przedmiotowy oraz inne materiały, o które prosi nauczyciel.
3. Systematycznie odrabiam prace domowe i uczę się treści, które były na lekcji.
4. Nauczyciel ma prawo sprawdzić moją wiedzę w postaci: sprawdzianów, prac klasowych, kartkówek i odpowiedzi ustnych. Mam obowiązek do nich przystąpić. Sprawdziany, prace klasowe są zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
5. Mam prawo do jednokrotnej poprawy oceny ze sprawdzianów, prac klasowych w przeciągu dwóch tygodni od dnia oddania pracy przez nauczyciela. Termin uzgadniam z nauczycielem. Ocena z poprawy jest ostateczna.
6. Każdy stopień uzyskany podczas poprawiania pracy klasowej wpisuje się do dziennika. (Jeżeli uczeń podczas poprawy sprawdzianu uzyskał stopień wyższy, poprzedni stopień wykorzystywany jest tylko do oceny systematyczności pracy ucznia i nie jest uwzględniony podczas ustalenia oceny klasyfikacyjnej.)
7. Kartkówki i odpowiedzi ustne nie muszą być zapowiedziane. Mogą obejmować maksymalnie trzy ostatnie tematy.
8. Jeśli nie było mnie na pracy zaliczeniowej, muszę ją napisać w przeciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły w terminie ustalonym z nauczycielem. Jeśli tego nie zrobię, otrzymam ocenę niedostateczną (1).

9. Mam prawo zgłosić trzy nieprzygotowania do lekcji w semestrze. Nie zwalnia mnie to jednak z uzupełnienia braków. Po wykorzystaniu trzech nieprzygotowań za każde kolejne otrzymuję ocenę niedostateczną.

10. Jeśli za pracę domową otrzymam ocenę niedostateczną, mogę ją poprawić, wykonując pracę prawidłowo na następną lekcję.

11. Za aktywność na lekcji mogę otrzymać plusa (+). Po zdobyciu trzech plusów dostaję ocenę bardzo dobrą (5). Jeśli nie wykonuję poleceń nauczyciela lub w inny sposób odmawiam uczestnictwa w lekcji, otrzymuję minusa (-). Za trzy minusy nauczyciel stawia mi ocenę niedostateczną (1) z pracy na lekcji. Uwaga! Plusy i minusy nie kasują się nawzajem.

12. Na moją ocenę półroczną i końcoworoczną składają się (w kolejności od najważniejszej) oceny za: sprawdziany i prace klasowe, kartkówki i odpowiedzi ustne, prace domowe i dodatkowe oraz aktywność na lekcjach i udział w konkursach ogłaszanych przez nauczyciela. Oceny: półroczna i końcoworoczna nie są średnią arytmetyczną.

Skala ocen ze sprawdzianów, testów i prac pisemnych:

Stopień ze sprawdzianu	Procent maksymalnej liczby punktów
Celujący	98- 100
Bardzo dobry	91 - 97
Dobry	75 - 90
Dostateczny	50 - 74
Dopuszczający	30 -49
Niedostateczny	0 - 29

Formy sprawdzania osiągnięć uczniów:

- a) Sprawdziany
- a) Prace klasowe (np. praca z tekstem źródłowym)
- b) Kartkówki
- c) Prace domowe
- d) Odpowiedzi ustne
- e) Przygotowanie do zajęć
- f) Aktywność
- g) Udział w konkursach przedmiotowych.

Opracowała: mgr Kamila Gawel