



**Procedury zapewnienia bezpieczeństwa
w Oddziałach Przedszkolnych przy Szkole Podstawowej
im. Henryka Sienkiewicza w Łomnicy
w okresie pandemii COVID-19
obowiązujące od dnia 19 listopada 2020 r.**

Łomnica 2020 r.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE



1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Oddziałach Przedszkolnych przy Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Łomnicy, odpowiada Dyrektor Szkoły.
2. W przedszkolach stosuje się wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra oświaty i wychowania, udostępnione na stronie urzędowej odpowiedniego urzędu.
3. Oddziały przedszkolne pracują w godzinach: w Stobnie od 08.00. do 13.00, w Łomnicy od 07.30 do 14.00
4. Do przedszkola nie są wpuszczani dzieci oraz pracownicy z objawami chorobowymi.
6. W placówkach dzieci nie muszą zakrywać ust i nosa (nie chodzą w maseczkach), jeżeli nie jest tak wskazane w przepisach prawa lub wytycznych ministra właściwego do spraw zdrowia bądź Głównego Inspektora Sanitarnego, a także w niniejszych Procedurach.
7. Na czas pracy przedszkoli, drzwi wejściowe do oddziałów przedszkoli są zamykane.
8. Na tablicy ogłoszeń znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.
9. Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym przedszkola zapewnia:
 1. sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń przedszkola, placu zabawa oraz sprzętów, zabawek znajdujących się w przedszkolu;
 2. płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, na korytarzach, w łazience oraz w miejscu przygotowywania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, przyłbice dla wszystkich pracowników ;
 3. plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego dezynfekowania rąk przy dozownikach z płynem;
 4. pomieszczenie IZOLATORIUM - do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. W pomieszczeniu umieszczono maseczki, fartuch, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk;
 5. informacje dotyczące stosowanych metod i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia zapewniania bezpieczeństwo wszystkim pracownikom jak i rodzicom.



II. OBOWIĄZKI DYREKTORA

Dyrektor

1. Nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników przedszkoli zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;
2. Dba o to by w salach, w których spędzają czas dzieci, nie było zabawek, przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować;
3. Dopilnowuje aby przy wejściu głównym do placówki umieszczono:
 - płyn do dezynfekcji rąk,
 - informacje o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe,
 - w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywiesić dla pracowników i dzieci plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
4. Prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce;
5. Kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/ opiekunem prawnym/ opiekunami prawnymi – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka;
6. Informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika;
7. Współpracuje ze służbami sanitarnymi;
8. Instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia;
9. Informuje rodziców o obowiązujących w przedszkolu procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą poczty elektronicznej.

III. OBOWIĄZKI RODZICÓW

Rodzice

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w przedszkolu i podpisują DEKLARACJĘ stanowiącą załącznik nr 1.
2. Przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
3. Nie posyłają do przedszkola dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. Przyprawdzają do przedszkola tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.
5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej chorowało.
6. Gdy dziecko ukończyło 4 lata, rodzice zapewniają mu indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i z przedszkola.
7. Przed przyprawdzeniem dziecka do instytucji rodzic zobowiązany jest do zmierzenia dziecku temperatury.



2020/2021

8. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do instytucji zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
9. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
10. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
11. Są zobowiązani do odbierania telefonów z przedszkola.

IV. OBOWIĄZKI WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW

Każdy pracownik placówki zobowiązany jest:

1. Stosować zasady profilaktyki zdrowotnej:
 - a. regularnego mycia rąk przez 30 sekund mydłem i wodą zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,
 - b. dezynfekowania rąk płynem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną przy dozownikach,
 - c. kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,
 - d. unikania kontaktu z osobami, które źle się czują;
2. Dezynfekować ręce niezwłocznie po wejściu do budynku placówki;
3. Informować dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych zaobserwowanych u siebie lub dzieci;
4. Postępować zgodnie z zapisami wprowadzonymi Procedurami bezpieczeństwa.

V. OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

Nauczyciele

1. Zachowują dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni przedszkola.
2. Organizują działania opiekuńczo wychowawcze .
3. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w przedszkolu i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
4. Instruują, pokazują techniki właściwego mycia rąk według instrukcji dla dzieci (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce).
5. Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
6. Przestrzegają ustalonego harmonogramu wyjść na plac zabaw.
7. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub przy jednej zabawce na placu zabaw.



2020/2021

8. Sprawują opiekę, prowadzą zabawy z dziećmi. Organizują codzienną gimnastykę przy otwartych oknach.

VI. PRZYPROWADZANIE I ODBIÓR DZIECI Z PRZEDSZKOLA

1. Rodzic/opiekun prawny odprowadza dziecko do drzwi wejściowych oddziału przedszkolnego (po schodach), dezynfekuje ręce, dzwoni i po otwarciu drzwi, przekazuje dziecko zachowując dystans społeczny wynoszący co najmniej 1,5 metra w odniesieniu do innych dzieci i ich rodziców.
2. Przed wejściem na salę, dziecko wraz z opiekunem udaje się do szatni, następnie do łazienki aby umyć ręce.
5. Jeżeli niepokojące objawy pojawią się podczas pobytu dziecka w przedszkolu, dziecko zaprowadzane jest do izolatorium, a dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się (telefonicznie) z rodzicami/opiekunami dziecka i informuje o konieczności odebrania dziecka z placówki.
6. W przypadku gdy dzieci przebywają na placu zabaw, rodzic/opiekun prawny/osoba prawna, odbiera dziecka przed wejściem na plac zabaw (rodzice nie wchodzi na plac zabaw).
9. Do przedszkola dzieci przyprowadzane są i odbierane wyłącznie przez osoby zdrowe.
10. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.

VII. ŻYWIENIE (Oddział przedszkolny przy szkole w Łomnicy)

1. Przedszkole zapewnia wyżywienie dzieciom w czasie ich przebywania na terenie placówki.
2. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Personel kuchni nie kontaktuje się z dziećmi.
4. Pomoc przedszkolna odbiera posiłek i zanoszą do sali.
5. Dzieci posiłki spożywają przy stolikach w sali.
6. Po skończonym posiłku pomoc przedszkolna myje i dezynfekuje stoły oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki. Swoje działania dokumentuje na karcie monitoringu.
7. Posiłki dzieciom podają: wychowawca i pomoc przedszkolna.

Pracownicy kuchni:

1. Dezynfekują ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki; 2. Myją ręce:
 - a. przed rozpoczęciem pracy,
 - b. przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
 - c. po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,



2020/2021

- d. po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
 - e. po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
 - f. po skorzystaniu z toalety,
 - g. po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
 - h. po jedzeniu, picciu.
3. Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
 4. Przygotowując posiłki zachowują od siebie bezpieczny dystans zgodny z obowiązującymi przepisami lub stosują środki ochrony osobistej.
 5. Po zakończonej pracy dezynfekują blaty kuchenne oraz inne sprzęty środkami zapewnionymi przez dyrektora przedszkola; Swoje działania dokumentuje na karcie monitoringu.
 6. Myją naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze 60 stopni C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparzają naczynia i sztućce, którymi były przygotowywane posiłki.

VIII. WYJŚCIA NA ZEWNĄTRZ

1. Przedszkole nie będzie organizowało wyjść poza teren placówki.
2. W przypadku gdy pogoda na to pozwoli, dzieci będą korzystały z placu zabaw.
3. Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw są dezynfekowane przed każdym wejściem dzieci na plac.
4. Plac zabaw zamknięty jest dla rodziców/opiekunów prawnych/ i innych osób postronnych.

IX. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. W przedszkolu wyznaczone zostało pomieszczenie (tzw. izolatorium) do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Miejsce to jest zaopatrzone w maseczki lub przyłbice, rękawiczki, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. Jeżeli u dziecka stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem (dusznoci, kaszel, gorączkę), pomoc przedszkolna bezzwłocznie prowadzi je do izolatorium, dezynfekuje ręce oraz zabezpiecza się w: przyłbicę lub maseczkę, fartuch ochronny, rękawiczki i pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 1,5 m odległości.
4. Nauczyciel telefonicznie zawiadamia dyrektora i rodzica/opiekuna prawnego o niepokojących objawach dziecka.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, a w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112.
7. Opiekun grupy, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a wyposażenie i sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi są gruntownie myte i dezynfekowane.



2020/2021

8. Pracownik, u którego podejrzewa się zakażenie koronawirusem (duszności, kaszel, gorączkę), telefonicznie zgłasza fakt dyrektorowi i opuszcza teren szkoły.
9. W przypadku potwierdzenia choroby jednego z pracowników, Dyrektor powiadamia pozostałych pracowników, którzy mieli kontakt z chorym.
10. Pracownik, który miał kontakt z osobą chorą, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie drogą telefoniczną Dyrektora i nie przychodzi tego dnia do pracy. Dyrektor informuje go o dalszym postępowaniu.

X. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w przedszkolu od dnia 19.11.2020 r. do czasu ich odwołania.
2. Wszyscy pracownicy Oddziałów Przedszkolnych i Szkoły oraz rodzice zobowiązani są do ich stosowania i przestrzegania.

Załącznik nr 1
do Procedur zapewnienia bezpieczeństwa
w Oddziałach Przedszkolnych przy Szkole Podstawowej
im. Henryka Sienkiewicza w Łomnicy
w okresie pandemii COVID-19
obowiązujące od dnia 19 listopada 2020 r.

Łomnica, dnia

.....

.....

.....

(Nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)



DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią „**PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19**”
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących „**PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19**” związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: przyprawdzania do placówki tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
3. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
4. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosil skarg, zażaleń, pretensji do organu prowadzącego będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

.....
(podpis rodziców)