

Procedura kontaktu rodziców ze szkołą

1. Rodzice w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku zapobieganiem COVID-19, kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo lub bezpośrednio po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę. W bezpośrednim kontakcie z nauczycielem rodzic ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
2. W szczególnych sytuacjach, rodzic ma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły, z zachowaniem zasad opisanych w pkt.1.
3. Przed wejściem na teren szkoły, rodzic/prawny opiekun dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym w dozowniku znajdującym się w holu szkoły, zgłasza sekretarzowi spotkanie z nauczycielem, podając swoje dane, cel spotkania oraz nazwisko nauczyciela. Po wejściu wpisuje się do Księgi wejść.
4. Sekretarz ma prawo sprawdzić dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna, który zgłasza spotkanie z nauczycielem na terenie szkoły.
5. W przypadku jakichkolwiek pytań czy wątpliwości dotyczących ucznia lub funkcjonowania szkoły, rodzic/opiekun prawny może kontaktować się z nauczycielem przez e - dziennik lub pocztę służbową.
6. Z pielęgniarką szkolną rodzic może kontaktować się telefonicznie w godzinach jej pracy, tj. w czwartki w godzinach od 9.00 do 14.00 oraz indywidualnie w sytuacjach szczególnych po spełnieniu wymagań określonych w pkt. 2, 3,4.
7. W sytuacjach pilnych rodzic może kontaktować telefonicznie się z dyrektorem - tel.604131592 lub drogą mailową lub bezpośrednio po spełnieniu wymagań określonych w pkt. 2,3,4.
8. Możliwy jest kontakt z sekretariatem szkoły: tel.67 2164220

